|  |  |
| --- | --- |
| Association des Jardins Familiaux  de la VILLE de RENNES  *Association régie par la loi du 1er juillet 1901*  *Siège social* : **6, rue Arthur Fontaine** 35000 RENNES | Rennes, le ………………. |
|  |  |
| **🕾**  02 99 79 12 57  Permanences :  **Mardi, mercredi, jeudi**  14 h 00 - 17 h 00 |  |
| Mail : [jardinsfamiliaux.rennes@orange.fr](mailto:jardinsfamiliaux.rennes@orange.fr)  <http://www.association-jardins-familiaux-rennes.fr> |  |

Ref courrier : VL/GR 2018-xxxx

Secteur : **……………..**  Jardin n° : **…..**

Objet : **fin de mise à disposition du jardin & inventaire**

Madame, Monsieur

Comme indiqué dans nos précédents courriers le jardin numéro xxxxx mis à votre disposition dans le secteur de xxxxxxxxxxxxxxxx, vous a été retiré et sera réattribué.

Sans réponse de votre part à nos différents courriers, nous avons :

* Utilisé la caution de xx € déposée lors de votre adhésion, pour régler la dette de xxxxx € correspondant à la redevance xxxxx majorée des pénalités de retard.
* Procédé à l’ouverture du cabanon le xx/xx/xx en présence d’un représentant de la ville, et effectué l’inventaire de son contenu.

Les divers outils et produits listés dans le document d’inventaire joint à ce courrier seront tenus à votre disposition pendant un an. Vous avez la possibilité de les faire enlever par une personne de confiance.

Si, à la date du xxxxxxxxx, vous n’avez pas fait la démarche pour les reprendre, ils resteront « acquis à l’Association des Jardins Familiaux ».

Recevez, Madame, Monsieur, mes cordiales salutations.

Le Président de l’Association

Vincent LOUVEAU